

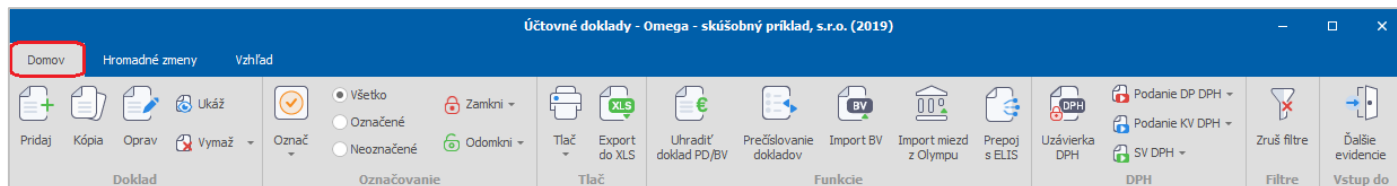
# omega



E-book

## Nový vzhľad v programe OMEGA

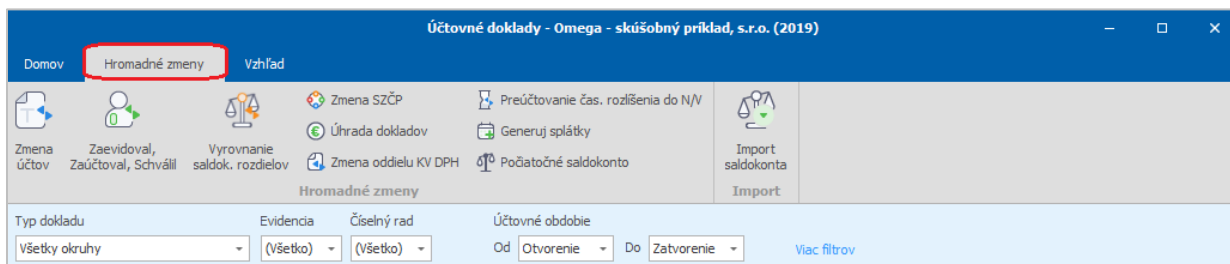
Od verzie **22.50** môžeme vidieť program OMEGA v novom, modernejšom vzhľade. Pre zjednotenie práce sme v Evidencii účtovných dokladov a vo Fakturácii okrem vzhľadu zmenili aj umiestnenie ovládacích prvkov. V záložke **Domov** nájdeme najviac používané funkcie pre pridanie, opravu či označovanie dokladov. V Evidencii účtovných dokladov si napríklad priamo nainportujeme bankový výpis, mzdy alebo spustíme prečíslovanie dokladov, prípadne vyexportujeme KV DPH.



Pripravili sme pre vás odpovede na 10 najčastejších otázok.

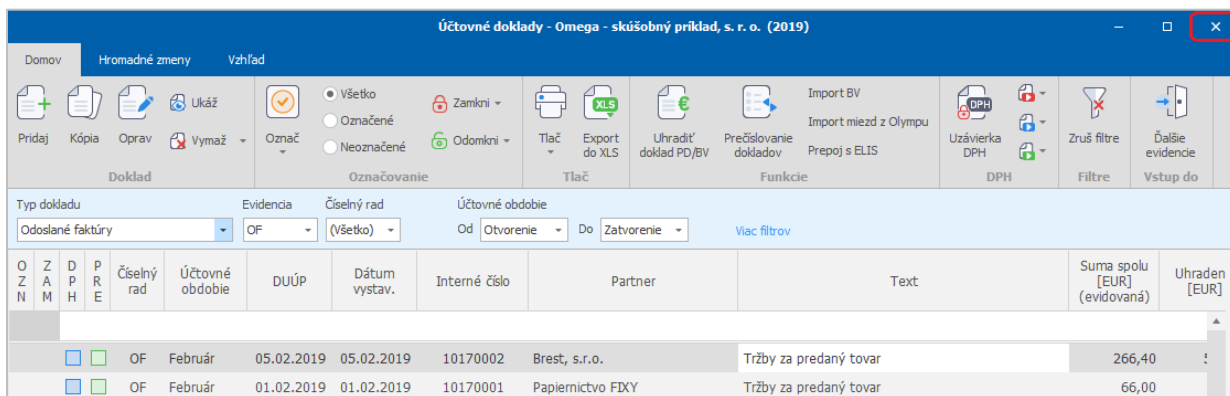
### 1. Kde nájdem hromadné funkcie?

Ak potrebujeme zmeniť naraz na viacerých dokladoch stredisko, účet či meno toho kto doklad vyhotovil, môžeme na to využiť hromadné funkcie na dokladoch, ktoré nájdeme v záložke **Hromadné zmeny**.



### 2. Ako zatvorím formulár?

V Evidencii účtovných dokladov a Fakturácii stačí potvrdiť „x“ v pravom hornom rohu. Zatvorí sa nám len formulár v ktorom sa nachádzame.



### 3. Kde nájdem Miniinfo o doklade?

Podrobnejšie informácie o doklade nájdem v bočnom info paneli. Sprístupníme si ho kliknutím na šípku na lište v pravej časti.

Doklad	Označ	Všetko	Tlač	Uhradiť doklad PD/BV	Prečíslovanie dokladov	Import BV	Uzávierka DPH	Zruš filtre	Ďalšie evidencie				
		Označené	Export do XLS			Import miez z Olympu							
		Neoznačené				Prepoj s ELIS							
Typ dokladu		Evidencia	Číselný rad	Účtovné obdobie									
Odoslané faktúry		OF	OF	Od	Do	Zatvorenie	Viac filtrov						
OZ	ZAM	DPH	PRE	Číselný rad	Účtovné obdobie	DUÚP	Dátum vystav.	Interné číslo	Externé číslo	Partner	Text	Suma spolu [EUR] (evidovaná)	Uf
				OF	Júl	17.07.2019	17.07.2019	1020190001	1020190001	KROS a.s.	Tržby za predaný tovar	600,00	
				OF	Júl	17.07.2019	17.07.2019	1020190002	1020190002	KROS a.s.	Tržby za predaný tovar	1 200,00	



Nájdem tu informácie o partnerovi, dátumoch, či zaúčtovaní dokladu. Na uhradenej faktúre môžeme priamo v bočnom info paneli otvoriť, prípadne opraviť doklad o úhrade.

Pridaj	Kópia	Oprav	Vymaž	Označ	Zamkni	Tlač	Export do XLS	Uhradiť doklad PD/BV	Prečíslovanie dokladov	Import BV	Import miez z Olympu	Prepoj s ELIS	Uzávierka DPH	Podanie DP DPH	Zruš filtre	Ďalšie evidencie																																			
				Označené	Odomkni								Podanie KV DPH																																						
				Neoznačené									SV DPH																																						
Typ dokladu		Evidencia	Číselný rad	Účtovné obdobie																																															
Došlé faktúry		DF	DF	Od	Otvorenie	Do	Zatvorenie	Viac filtrov																																											
OZ	ZAM	DPH	PRE	Číselný rad	Účtovné obdobie	DUÚP	DVDP/Dátum dodania	Interné číslo	Externé číslo	KV DPH	Číslo dokladu KV DPH	Info o doklade																																							
				DF	Otvorenie	17.12.2018	17.12.2018	3020180048	18004587	18004587	KROS a.s.	<b>3020190005</b> <span style="float:right">600,00 €</span> <b>KROS a.s.</b> Externé číslo: 56989 Splatné do: 31.07.2019 DVDP: 17.07.2019 Číslo KV DPH:																																							
				DF	Február	03.02.2019	03.02.2019	3020190001	18050	18050	Papiernik	Účtovné zápisy																																							
				DF	Február	15.02.2019	15.02.2019	3020190002	213211	213211	Slovak T	<table border="1"> <tr> <th>Text</th> <th>Typ sumy</th> <th>Oddiel KV</th> <th>Suma tuz.</th> <th>Suma zahr.</th> <th>MD</th> <th>MD</th> <th>DAL</th> <th>DAL</th> </tr> <tr> <td>KROS a.s.</td> <td>S</td> <td>X</td> <td>600,00</td> <td>600,00</td> <td></td> <td></td> <td>321</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Prijatá plat...</td> <td>V</td> <td>X</td> <td>600,00</td> <td>600,00</td> <td>314</td> <td>000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>P</td> <td>X</td> <td>600,00</td> <td>600,00</td> <td>321</td> <td>100</td> <td>314</td> <td>000</td> </tr> </table>		Text	Typ sumy	Oddiel KV	Suma tuz.	Suma zahr.	MD	MD	DAL	DAL	KROS a.s.	S	X	600,00	600,00			321	100	Prijatá plat...	V	X	600,00	600,00	314	000				P	X	600,00	600,00	321	100	314	000		
Text	Typ sumy	Oddiel KV	Suma tuz.	Suma zahr.	MD	MD	DAL	DAL																																											
KROS a.s.	S	X	600,00	600,00			321	100																																											
Prijatá plat...	V	X	600,00	600,00	314	000																																													
	P	X	600,00	600,00	321	100	314	000																																											
				DF	Apríl	02.04.2019	02.04.2019	3020190003	1042019	1042019	KROS a.s.	Úhrady																																							
				DF	Apríl	02.04.2019	02.04.2019	3020190004	123456	123456	KROS a.s.	<table border="1"> <tr> <th>ČR</th> <th>Číslo dokladu</th> <th>Dátum úhrady</th> <th>Suma tuz.</th> <th>Suma zahr.</th> <th>Mena</th> <th>Kurz</th> </tr> <tr> <td>DF</td> <td>3020190005</td> <td>17.07.2019</td> <td>600,00</td> <td>600,00</td> <td>EUR</td> <td>1,</td> </tr> </table>		ČR	Číslo dokladu	Dátum úhrady	Suma tuz.	Suma zahr.	Mena	Kurz	DF	3020190005	17.07.2019	600,00	600,00	EUR	1,																								
ČR	Číslo dokladu	Dátum úhrady	Suma tuz.	Suma zahr.	Mena	Kurz																																													
DF	3020190005	17.07.2019	600,00	600,00	EUR	1,																																													
				DF	Júl	17.07.2019	17.07.2019	3020190005	56989		KROS a.s.																																								
				DF	Júl	17.07.2019	17.07.2019	3020190006	59879	59879	KROS a.s.																																								

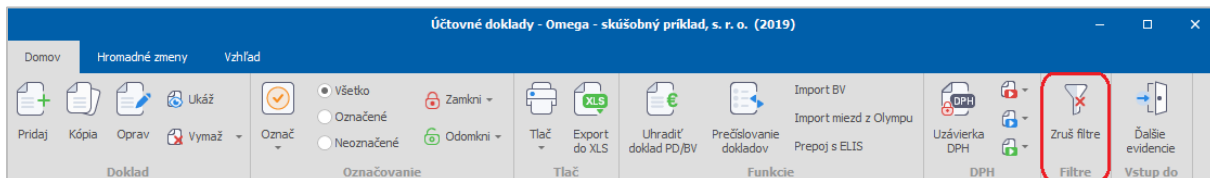
### 4. Kde zistím počet dokladov?

Počet dokladov v Evidencii účtovných dokladov a vo Fakturácii vidíme v ľavom dolnom rohu – **Počet záznamov**. Jednotlivé čísla definujú Počet zobrazených / označených / všetkých záznamov.

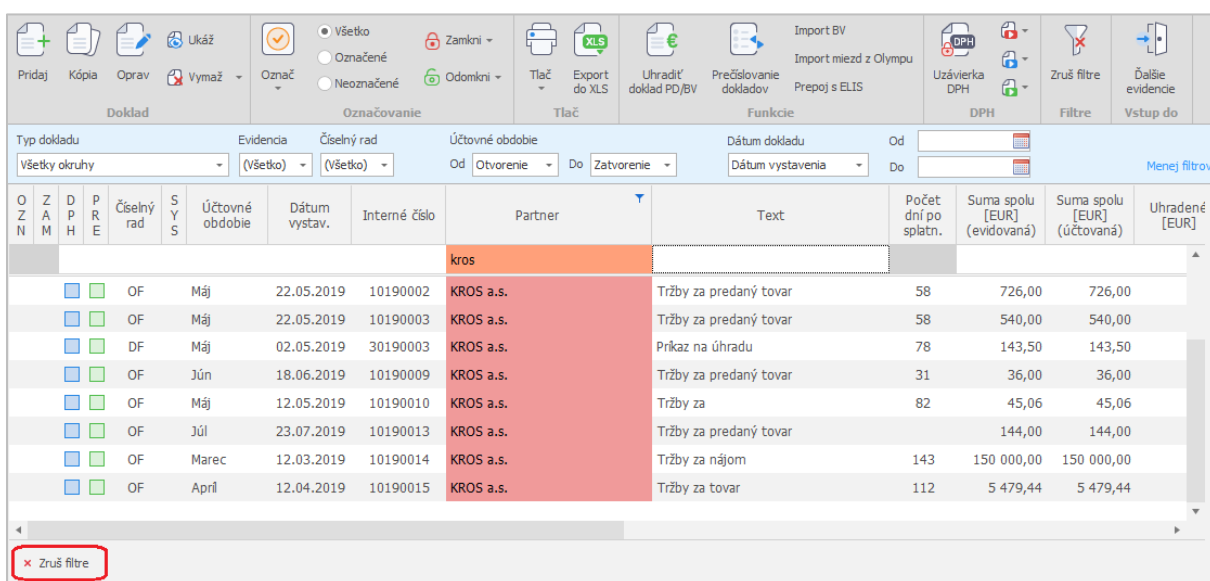
	V	Máj	17.05.2019	V-0099	KROS a.s.	Nákup Stravné lístky	66,00	66,00		
	OF	Máj	22.05.2019	10190002	KROS a.s.	Tržby za predaný tovar	58	726,00	726,00	
	OF	Máj	22.05.2019	10190003	KROS a.s.	Tržby za predaný tovar	58	540,00	540,00	
	OF	Máj	12.05.2019	10190012	HRAD	Finančná výpomoc v EUR	200,00	200,00	200,	
Suma spolu (evidovaná) v EUR		Uhradené	Zostáva uhradiť	DPH vyššia	DPH nižšia	DPH nulová				
691 956,19		2 149,63	689 454,56	293,24	4,10	39 000,00				
Počet záznamov: 14 / 5 / 129										

## 5. Ako najrýchlejšie zruším filter?

Pre zobrazenie všetkých záznamov bez zadaných filtrov môžeme použiť tlačidlo **Zruš filtre**. Používame ho aj v prípade, ak nevieme nájsť doklad v Evidencii účtovných dokladov. Program OMEGA tak zobrazí všetky doklady v účtovníctve.

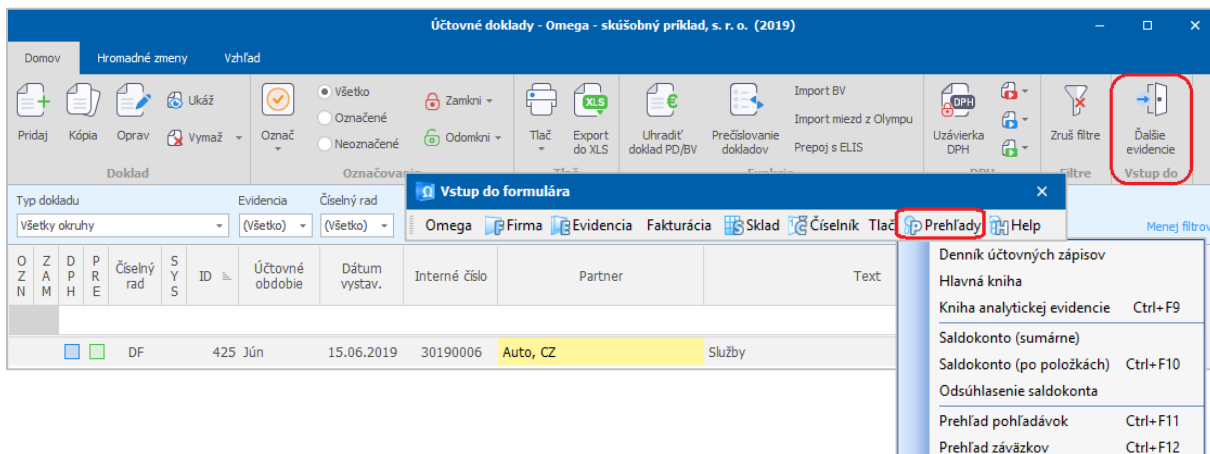


Ak sme si vyfiltrovali doklady pomocou riadka rýchleho filtra, tento filter môžeme zrušiť aj kliknutím do ľavého dolného rohu na možnosť **Zruš filtre**.



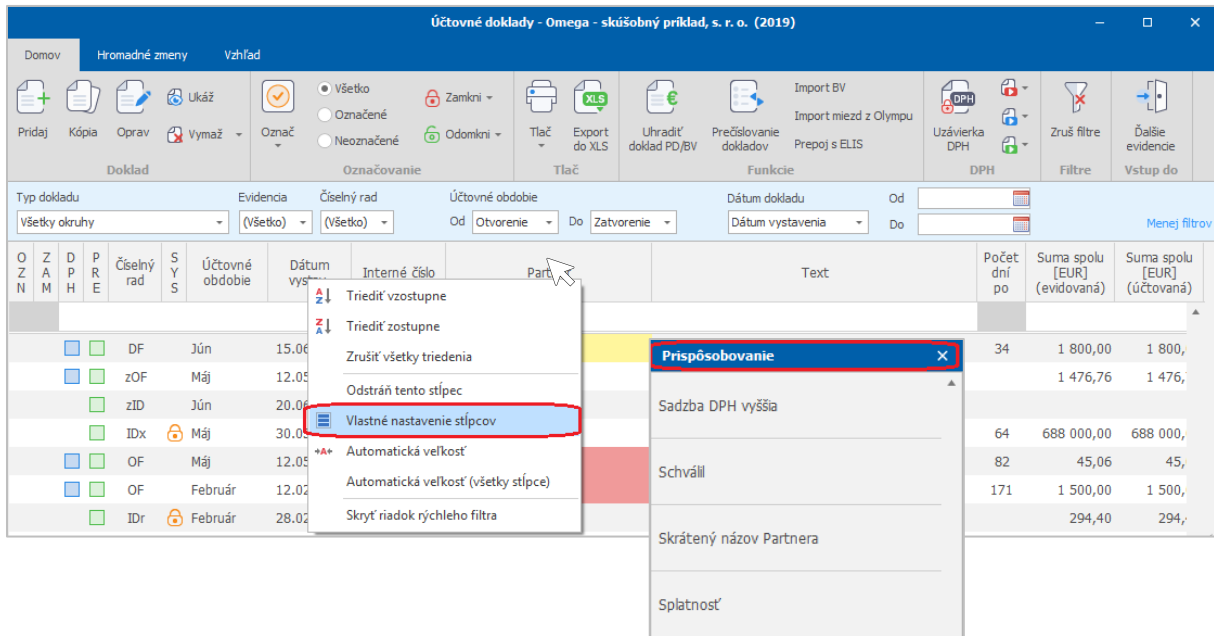
## 6. Na čo slúži funkcia Ďalšie evidencie?

Ak pracujeme v Evidencii účtovných dokladov a potrebujeme si skontrolovať napríklad faktúry v Saldokonte po položkách, nemusíme zatvárať formulár, v ktorom sa nachádzame. Použijeme voľbu **Ďalšie evidencie** a cez menu sa presunieme do evidencie, ktorú potrebujeme.



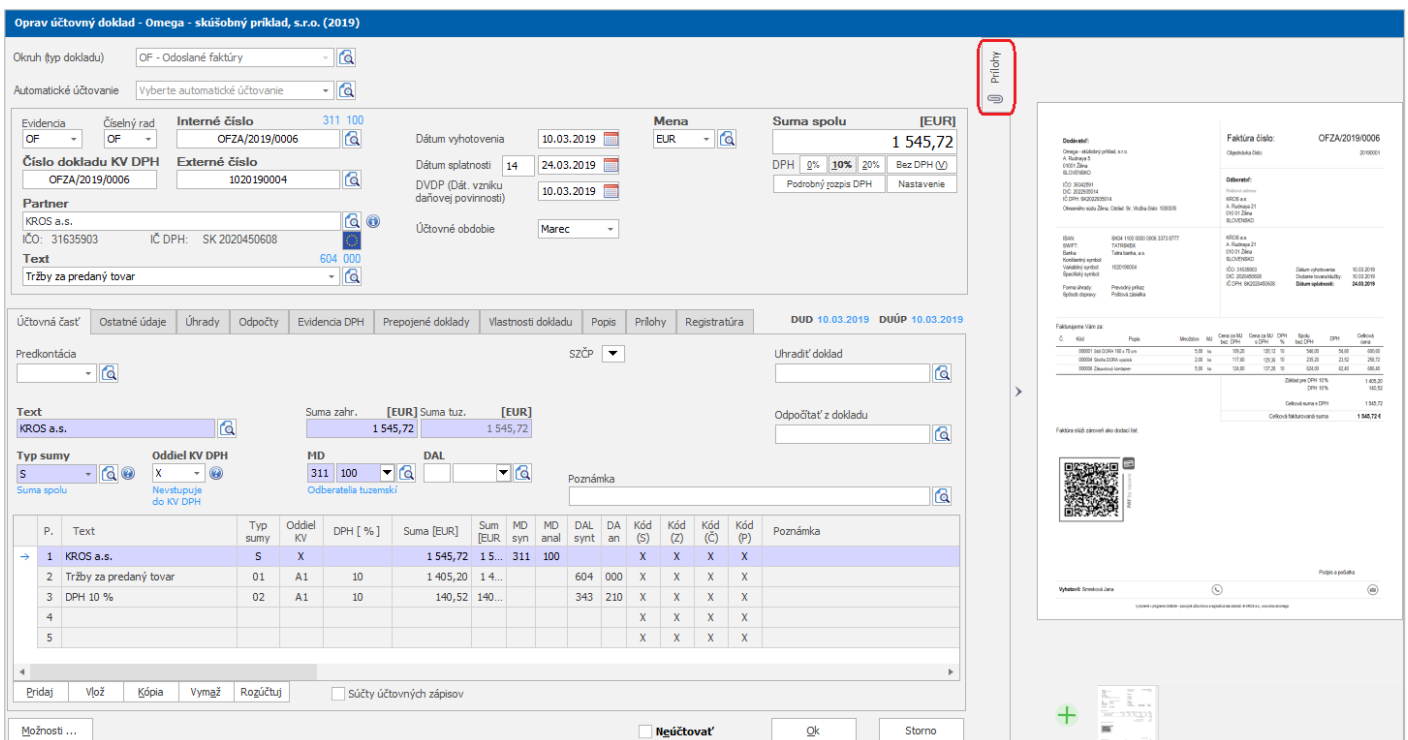
## 7. Zmizol mi stĺpec. Ako si ho vrátim späť?

Nový stĺpec si do formulára pridáme kliknutím pravého tlačidla myšky na názov ktoréhokoľvek stĺpca. Zvolíme si možnosť **Vlastné nastavenie stĺpcov**. Z ponuky **Prispôbovanie** vyberieme dvojklikom požadovaný stĺpec, ktorý sa nám automaticky zobrazí medzi ostatnými stĺpcami. Následne si ho myškou presunieme na potrebné miesto.



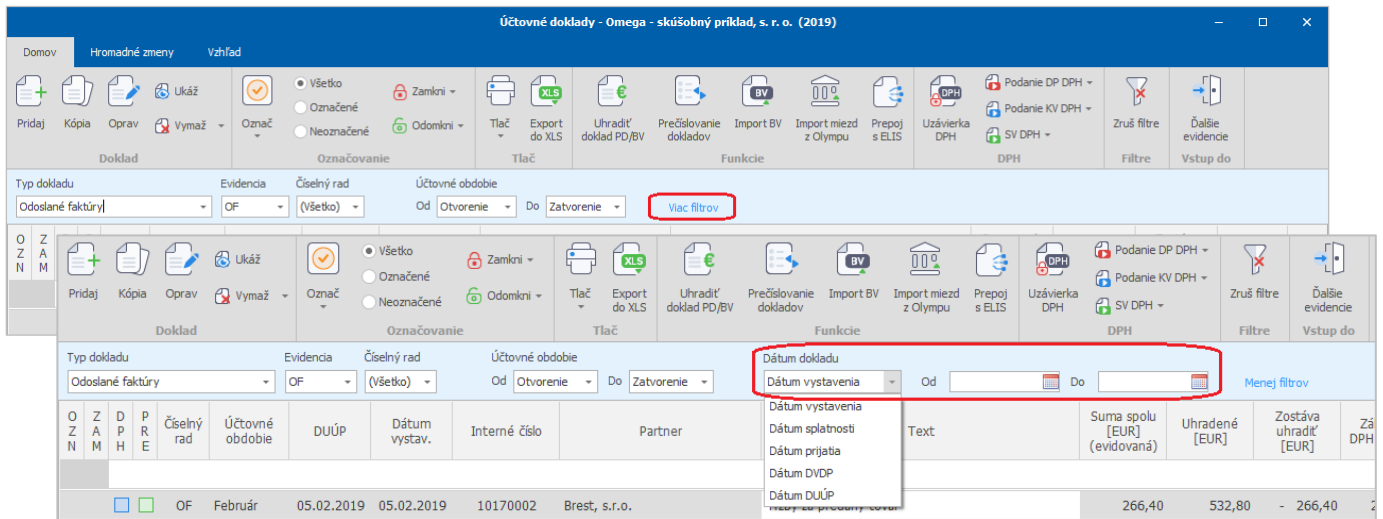
## 8. Ako si načítam prílohu do dokladu?

V Evidencii účtovných dokladov si môžeme pripojiť prílohu priamo do dokladu vo formáte **.pdf**, **.jpg** alebo **.png**. V prípade opravy tak nemusíme doklad hľadať v šanóne, máme ho hneď k dispozícii.



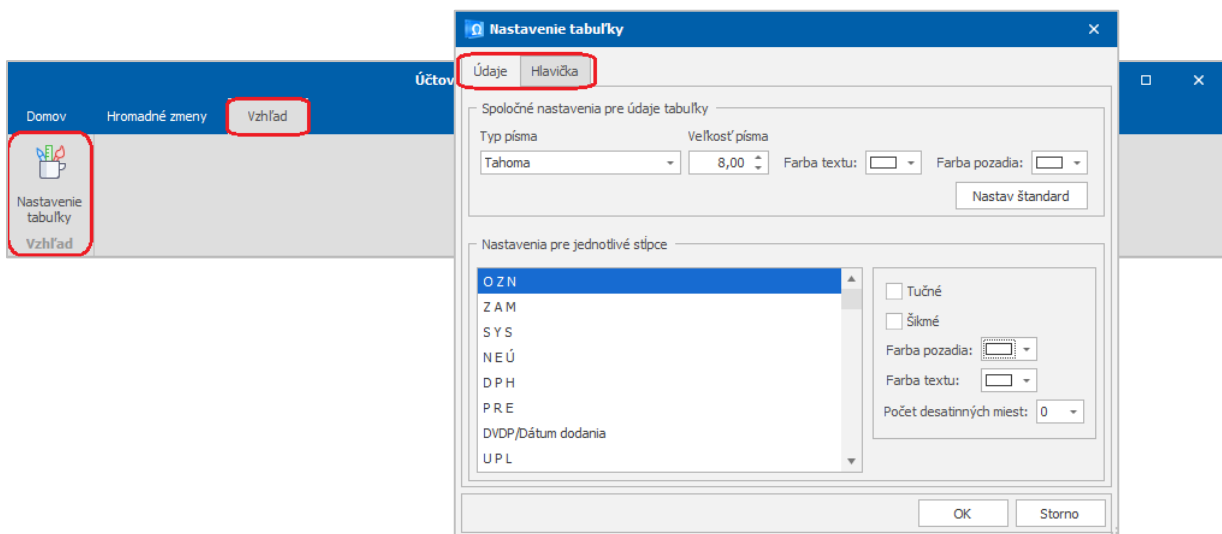
## 9. Ako si vyfiltrujem doklady podľa dátumu?

Potrebuje si vyfiltrovať doklady podľa dátumu vystavenia, prípadne podľa dátumu prijatia? V Evidencii účtovných dokladov a vo Fakturácii klikneme na možnosť **Viac filtrov**. Rozbalí sa nám filter **Dátum dokladu**, v ktorom si môžeme vybrať typ dátumu, podľa ktorého chceme filtrovať doklady.



## 10. Ako si zmením farby stĺpcov v Evidencii účtovných dokladov a vo Fakturácii?

Vzhľad formulárov – farby textu a pozadia, prípadne štýl písma si zmeníme cez záložku **Vzhľad – Nastavenie tabuľky**. Samostatne si meníme vzhľad pre údaje a samostatne pre hlavičku stĺpcov.



# Produkty a služby

[www.kros.sk](http://www.kros.sk)

<b>omega</b>		
	podvojn <sup>é</sup> účetníctvo	omega@kros.sk 041/707 10 21
<b>alfa+</b> jednoduché účetníctvo	<b>taxa</b> daňové priznania	<b>olymp</b> mzdy a personalistika
<b>neo</b> vizualizácia firemných štatistík	<b>onix</b> riadenie zákazkového predaja	<b>ikros</b> online faktúry
<b>cenkros4</b> oceňovanie a riadenie stavebnej výroby	<b>hypo</b> ohodnocovanie nehnutelností	<b>memo</b> znalecký denník a vyúčtovanie



Softvér pre ľudí