

## 1 Nastavenie skráteného úväzku

Zamestnávateľ v záujme efektívnejšieho využitia pracovnej sily môže uzatvoriť so zamestnancom v pracovnej zmluve **kratší pracovný čas**, ako je ustanovený týždenný pracovný čas u zamestnávateľa. Ako zaevidujete skrátený úväzok v OLYMPE?

**Úväzok** zamestnanca definujete pri zadávaní pracovného pomeru na karte **Pracovné pomery** v **Personalistike**. OLYMP umožňuje vybrať druh úväzku zo základných volieb ako plný úväzok, 3/4 úväzok, 2/3 úväzok, 1/2 úväzok, 1/3 úväzok a 1/4 úväzok.

Ak vám z tejto základnej ponuky nevyhovuje ani jedna možnosť, vypočítate si pomer skráteného úväzku oproti najvyššiemu ustanovenému týždennému pracovnému času v organizácii.

**skrátený úväzok : ustanovený TPČ v organizácii = koeficient skráteného úväzku**

**Ustanovený týždenný pracovný čas** vo vašej organizácii je zadaný v podnikových údajoch na záložke **Nastavenia** cez **Organizácia – Podnik**.

Vypočítaný koeficient skráteného úväzku zadáte priamo do úväzku zamestnanca, počet hodín OLYMP potiahne automaticky a počet dní doplníte ručne. Pri zadaní kratšieho pracovného úväzku sa povolí označovacie pole **Skrátené podľa § 49**. Pole je potrebné označiť. Zamestnanci s kratším pracovným časom podľa § 49 sa následne po označení uvedeného poľa zobrazia na dokumente Zoznam pracovníkov podľa dĺžky pracovného času v samostatnej sekcii. (Tlač - Tlač - Personalistika – Údaje o pracovníkoch - Zoznamy pracovníkov).



Zamestnanec pracuje na hlavný pracovný pomer, týždenne odpracuje **9 hodín** (3 dni x 3 hodiny). Ustanovený týždenný pracovný čas v organizácii je 40 hodín. Ako zadáte úväzok takéhoto zamestnanca?

**skrátený úväzok : ustanovený TPC v organizácii = koeficient skráteného úväzku**

$$9 : 40 = 0,225$$

The screenshot shows a web form for changing employee data. The main section is 'Hlavný pracovný pomer' for employee Milan Poláčik, starting on 1.1.2020. Under 'Pracovný úväzok', the value '0,225' is entered, and a dropdown menu is open. The menu options are 'Týždeň', '9 hod.', '3 dni', and 'Skrátené podľa § 49'. The 'Skrátené podľa § 49' option is selected with a checkmark. Other fields include 'Dátum vzniku' (1.1.2020), 'Druh práce' (administratívny pracovník), and 'Miesto výkonu' (Žilina).

Počet dní v úväzku ovplyvňuje **nárok na dovolenku** zamestnanca. V prípade kratšieho pracovného úväzku celoročný nárok na dovolenku zistíte, ak vynásobíte počet pracovných dní v týždni so základnou výmerou v týždňoch podľa veku zamestnanca.



Zamestnanec má 30 rokov, pracuje **5 dní v týždni** a odpracuje celý rok. Jeho celoročný nárok na dovolenku vypočítame.

$$5 \text{ dni} * 4 \text{ týždne (výmera v týždňoch podľa veku zamestnanca)} = 20 \text{ dní dovolenky}$$



Zamestnanec má 30 rokov, pracuje **2 dni v týždni** a odpracuje celý rok. Jeho celoročný nárok na dovolenku vypočítame.

$$2 \text{ dni} * 4 \text{ týždne (výmera v týždňoch podľa veku zamestnanca)} = 8 \text{ dní dovolenky}$$

Od počtu dní závisí aj nastavenie pracovného kalendára na karte **Mzdové údaje**. Ak má zamestnanec skrátený úväzok a pracuje 5 dní v týždni, stačí zamestnancovi ponechať **Štandardný pracovný**

**kalendár**, na ktorom je označené **Hodiny prepočítať podľa úväzku pracovníka**. OLYMP automaticky prepočíta hodiny vo výplate podľa úväzku zamestnanca.

**Oprava pracovného kalendára**

Názov pracovného kalendára:

Zmenový kalendár  Nastavenie

Mesiac	Rok	Po	Ut	St	Št	Pi	So	Ne
január	2020				1 <sub>8</sub>	2 <sub>8</sub>	3 <sub>8</sub>	4 <sub>8</sub>
február	2020							
marec	2020							
apríl	2020	5 <sub>8</sub>	6 <sub>8</sub>	7 <sub>8</sub>	8 <sub>8</sub>	9 <sub>8</sub>	10 <sub>8</sub>	11 <sub>8</sub>
máj	2020	12 <sub>8</sub>	13 <sub>8</sub>	14 <sub>8</sub>	15 <sub>8</sub>	16 <sub>8</sub>	17 <sub>8</sub>	18 <sub>8</sub>
jún	2020	19 <sub>8</sub>	20 <sub>8</sub>	21 <sub>8</sub>	22 <sub>8</sub>	23 <sub>8</sub>	24 <sub>8</sub>	25 <sub>8</sub>
júl	2020							
august	2020	26 <sub>8</sub>	27 <sub>8</sub>	28 <sub>8</sub>	29 <sub>8</sub>	30 <sub>8</sub>	31 <sub>8</sub>	
september	2020							
október	2020							

Počet hodín bežného pracovného dňa:

pracovné dni:

pracovné hodiny:

platené sviatky:

hodiny sviatkov:

Hodiny prepočítať podľa úväzku pracovníka:

Ok Zruš

Ak ale zamestnanec pracuje len 3 dni v týždni, v tomto prípade je potrebné vytvoriť na karte Mzdové údaje vlastný pracovný kalendár.



Zamestnanec má skrátený úväzok 15 hodín týždenne, pracuje len v pondelok, v stredu a piatok, dĺžka pracovnej zmeny je 5 hodín. Najvyšší ustanovený týždenný pracovný čas v organizácii je 40 hodín.

Zamestnancovi vytvoríte vlastný pracovný kalendár v **Personalistike** na karte **Mzdové údaje** cez **Pracovný kalendár**. Najskôr zadajte **Názov pracovného kalendára**. Keďže zamestnanec nebude pracovať v utorok ani vo štvrtok, kliknite na záhlavie tabuľky na tlačidlo **Ut** a **Št**, čím sa tieto dni stanú nepracovnými, budú svietiť na červeno. Do poľa **Počet hodín bežného pracovného dňa** zadajte 5. V tomto prípade **neoznačujte** voľbu **Hodiny prepočítať podľa úväzku pracovníka**.

**Pridávanie pracovného kalendára**

Názov pracovného kalendára:

Zmenový kalendár  Nastavenie

Mesiac	Rok	Po	Ut	St	Št	Pi	So	Ne
január	2020				1 <sub>5</sub>	2 <sub>5</sub>	3 <sub>5</sub>	4 <sub>5</sub>
február	2020							
marec	2020							
apríl	2020	5 <sub>5</sub>	6 <sub>5</sub>	7 <sub>5</sub>	8 <sub>5</sub>	9 <sub>5</sub>	10 <sub>5</sub>	11 <sub>5</sub>
máj	2020	12 <sub>5</sub>	13 <sub>5</sub>	14 <sub>5</sub>	15 <sub>5</sub>	16 <sub>5</sub>	17 <sub>5</sub>	18 <sub>5</sub>
jún	2020	19 <sub>5</sub>	20 <sub>5</sub>	21 <sub>5</sub>	22 <sub>5</sub>	23 <sub>5</sub>	24 <sub>5</sub>	25 <sub>5</sub>
júl	2020							
august	2020	26 <sub>5</sub>	27 <sub>5</sub>	28 <sub>5</sub>	29 <sub>5</sub>	30 <sub>5</sub>	31 <sub>5</sub>	
september	2020							
október	2020							

Počet hodín bežného pracovného dňa:

pracovné dni:

pracovné hodiny:

platené sviatky:

hodiny sviatkov:

Hodiny prepočítať podľa úväzku pracovníka:

Ok Zruš