4 MyJob

Aplikácia MyJob slúži na zabezpečenú elektronickú komunikáciu medzi mzdárkou a zamestnancom, majiteľom firmy alebo vedúcim pracovníkom.

Výhody aplikácie:

- Dokumenty zasielané prostredníctvom aplikácie MyJob nemusíte heslovať. Vďaka zabezpečenej komunikácii sa k dokumentom dostane iba príjemca a odosielateľ dokumentu.
- Ak spracovávate mzdy externe, prostredníctvom MyJobu môžete komunikovať len s jednou osobou z firmy.
- Heslo do aplikácie si zadáva sám zamestnanec.
- Aplikáciu môžete využívať aj cez mobily a tablety.
- Komunikácia je v aplikácii členená po firmách, ktorým spracovávate mzdy. Ak máte viacero firiem na spracovanie miezd, nemusíte si triediť poštu ale MyJob to urobí za vás.
- Dokumenty odošlete bez ukladania, exportovania alebo heslovania.

MyJob je naviazaný na platný Balík podpory k programu OLYMP. Po skončení platnosti Balíka podpory platia v používaní aplikácie tieto obmedzenia:

- z OLYMPU nie je možné odosielať dokumenty do MyJobu,
- používatelia MyJobu môžu správy len čítať, nové správy nemôžu posielať ani odpovedať na doručené správy,
- ak zamestnanec, ktorý je priradený vo viacerých firmách, z ktorých niektoré majú a niektoré nemajú platný Balík podpory, má MyJob prístupný bez obmedzení len pre firmu s platným Balíkom podpory. Vo firme s neplatným Balíkom podpory nemôže posielať ani odpovedať na správy.

V MyJobe rozoznávame 2 druhy používateľov:

- Správca za správcu považujeme mzdárku, ktorá sa do MyJobu môže prihlásiť nielen z webu, ale aj cez program OLYMP. Správca rozhoduje o tom, koho do aplikácie pozve – správca zasiela z programu pozvanie do MyJobu formou e-mailu (registračný e-mail). Zároveň iba správca môže povoliť administrátorské práva ďalšiemu správcovi v aplikácii.
- Bežný používateľ bežným používateľom MyJobu je zamestnanec. Zamestnanec sa môže slobodne rozhodnúť či bude MyJob využívať alebo nie. Mzdárka mu síce pošle pozvánku do MyJobu, ale konto si vytvára a obsluhuje sám zamestnanec.

DOMOV MZDOVÉ FUNKCIE FIRMA TLAČ eSLUŽBY ORGANIZÁCIA EXPORTY MvJob Prihlásenie Vytvoriť kontá Stav systému Prihlásenie e-pobočka Stav účtu Zoznam Overenie zamestnancov zamestnancov zamestnancov **MyJob** Dôvera

Aplikáciu MyJob nájdete v OLYMPE cez menu eSLUŽBY – MyJob.



MyJob po prihlásení do MyJobu cez program a po kliknutí na túto ikonu, program automaticky presmeruje používateľa do aplikácie MyJob



Prihlásenie slúži na registráciu používateľa (mzdárku) alebo prihlásenie mzdárky do MyJobu priamo z OLYMPU



slúži na odhlásenie používateľa z MyJobu priamo z OLYMPU



zamestnancov umožňuje mzdárke vytvoriť hromadne kontá zamestnancov – zaslať im pozvánku na vytvorenie kont v MyJobe

4.1 Registrácia firmy do MyJobu

Keď sa firma, ktorej spracovávate mzdy, rozhodne na komunikáciu so zamestnancami využívať MyJob, do aplikácie sa môže pridať 2 spôsobmi a to:

1. registráciou nového používateľa

Používateľ – mzdárka ešte nemá vytvorené konto v MyJobe. Registráciu a vytvorenie konta vykoná v OLYMPE cez eSLUŽBY – Prihlásenie po kliknutí na **Nemáte prihlasovacie údaje? Zaregistrujte sa.**

MyJob - prihlásenie do aplikácie	×
E-mail	
]
Heslo	1
	Zabudli ste heslo?
Zapamätať prihlásenie	
Prihlásiť	
Nemáte prihlasovacie údaje? Zaregistruj	te sa.



Pri registrácii z OLYMPU umožní program takýmto spôsobom vytvoriť konto mzdárke iba ak má v OLYMPE nastavené práva ako **Admin** – má plný prístup ku všetkým údajom (skontrolujete cez Nastavenie – Užívatelia).

V zobrazenom okne MyJob – registrácia vyplní používateľ potrebné údaje a klikne na Zaregistrovať.

olymp

MyJob - registrácia	×
E-mail	
mzdy.nova@gmail.com	
Meno	
Eva	
Priezvisko	
Nová	
Heslo	

Potvrď te heslo	

Zaregistrovať	
Ochrana súkromia	

Po zaregistrovaní upozorní používateľa hláška na potrebu aktivovať konto kliknutím na odkaz v potvrdzujúcej emailovej správe, ktorá mu bola doručená do jeho e-mailovej schránky.





Po prihlásení do svojej e-mailovej schránky, dokončí používateľ svoju registráciu do MyJobu kliknutím na odkaz – **AKTIVOVAŤ ÚČET.**