



## Zákonné lehoty k daňovým povinnostiam pre rok 2025

olymp

Termín	Z. č. 595/2003	Zamestnávateľ	Zamestnanec
<b>V mesiaci nástupu do zamestnania, resp. pri zmene</b>	§36 ods. 6	Možnosť podpísať <i>Vyhlasenie na zdanenie príjmov fyzických osôb</i> a povinnosť informovať o každej zmene vo vyhlásení.	
<b>Mesačne - výplat. termín + najviac 5 dní</b>	§35 ods. 6	Uskutočniť odvod preddavkov dane z príjmu zo závislej činnosti.	
<b>Do 5. februára</b>	§39 ods. 5 b)		Požiadať zamestnávateľa o vyhotovenie <i>Potvrdenia o zdaniteľných príjmoch</i> , ktoré chce predložiť so <i>Žiadosťou o ročné zúčtovanie</i> inému zamestnávateľovi.
<b>Do 10. februára</b>	§39 ods. 5 b)	Doručiť <i>Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch</i> zamestnancom, ktorí si o to požiadali do 5. 2., lebo <i>Žiadosť o ročné zúčtovanie</i> si chcú podať u iného zamestnávateľa (potvrdenie potrebujú priložiť k žiadosti).	
<b>Do 17. februára</b>	§38 ods. 1 a 5		Doručiť <i>Žiadosť o ročné zúčtovanie</i> spolu s príslušnými dokladmi (potvrdenie od iných zamestnávateľov, doklad o výške dôchodku a pod.).
<b>Do 10. marca</b>	§39 ods. 5 a)	Doručiť <i>Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch</i> zamestnancom, ktorým zamestnávateľ nevykonáva ročné zúčtovanie dane a ktorí o jeho vystavenie nepožiadali do 5.2..	
<b>Do 31. marca</b>	§38 ods. 6	Vykonať ročné zúčtovanie preddavkov na daň za predchádzajúci rok zamestnancom, ktorí oň požiadali.	
<b>Do 15. apríla</b>	§39 ods. 7	Vydať zamestnancom, ktorí o to požiadali, <i>Potvrdenie o zaplatení dane pre účely poukázania</i> sumy 2 % alebo 3 % zaplatenej dane.	
<b>Do 30. apríla</b>	§39 ods. 9 b) §49 ods. 2	Doručiť správcovi dane <i>Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov</i> .	
<b>Do 30. apríla</b>	1. §39 ods. 6 2. §38 ods. 7 3. §50 ods. 1	1. Povinnosť zamestnávateľa doručiť zamestnancovi doklad o vykonanom ročnom zúčtovaní preddavkov na daň za rok 2024. 2. Zamestnávateľ zrazí nedoplatok dane zamestnanca aj v sume nižšej alebo rovnkej ako 5 eur, ak chce zamestnanec poukázať 2 %, resp. 3 % dane.	Doručiť správcovi dane <i>Vyhlasenie o poukázaní sumy do výšky 2 % alebo 3 % zaplatenej dane</i> (ak táto suma nie je nižšia ako 3 €) spolu s <i>Potvrdením o zaplatení dane</i> .
<b>Najneskôr pri vyúčtovaní aprílovej výplaty</b>	§38 ods. 6	Zohľadniť zamestnancom najneskôr vo výplate za apríl preplatok z ročného zúčtovania resp. nevyplatený daňový bonus, daňový bonus so zaplatených úrokov a zamestnaneckú prémie.	
<b>Do konca roka</b>	§38 ods. 7	Zrážať zo zdaniteľnej mzdy daňový nedoplatok zamestnanca vyplývajúci z ročného zúčtovania vyšší ako 5 €.	
<b>V najbližšom termíne odvodu preddavkov na daň</b>	§38 ods. 7	Odviesť zrazený nedoplatok alebo časť nedoplatku z ročného zúčtovania v najbližšom termíne na odvod preddavkov na daň.	
<b>Do 10 dní od doručenia žiadosti zamestnanca o vydanie doplneného dokladu Ročné zúčtovanie dane</b>	§39 ods. 6	Povinnosť vydať doplnený doklad o vykonanom ročnom zúčtovaní, v ktorom bude doplnený údaj o vysporiadaní daňového nedoplatku alebo preplatu, alebo o vysporiadaní daňového bonusu.	Ak už zamestnávateľ vykonal zamestnancovi ročné zúčtovanie a zamestnanec dodatočne zistil, že musí podať daňové priznanie, musí požiadať zamestnávateľa o vydanie doplneného dokladu, t.j. 2. strany tlačiva Ročné zúčtovanie dane. Tlačivo RZD spolu s potvrdenou 2. stranou zamestnanec priloží k daňovému priznaniu.
<b>Do konca kalendárneho mesiaca po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý sa prehľad podáva</b>	§39 ods. 9 a) §49 ods. 2	Doručiť správcovi dane <i>Prehľad o zrazených preddavkoch</i> .	
<b>Do 30 dní od vzniku skutočnosti</b>	§40 ods. 5	Oznámiť správcovi dane príslušnému podľa trvalého pobytu zamestnanca skutočnosť, že nemôže zraziť zamestnancovi z jeho príjmu nedoplatok na dani z dôvodu, že mu už nevypláca mzdu a zaslať tomuto správcovi všetky potrebné doklady, aby správca mohol zrážku vykonať.	

 ročné zúčtovanie

 mesačné povinnosti

 prehľady, hlásenie